**热电离质谱（TIMS）实验室**

**规 章 制 度**

1. 实验室由管理员专门负责管理，实验人员须严格遵守有关安全制度和仪器操作规程。

2. 仪器由技术人员操作，其他使用者必须经过相关培训并经管理员同意后方可上机操作，不熟悉本实验操作规程者禁止上机操作;

3. 实验前要做好样品岩性和微量元素含量等方面的预研究工作，提交送样单，并与管理员协商，以便安排实验时间;

4. 每次实验后要认真检查仪器状况，如实填写实验记录。使用过程中若发现仪器出现故障或停电，应立即按关机操作程序关闭仪器，并及时向管理员报告;

5. 实验人员须爱护实验仪器，遵守实验室管理制度;

6. 一般情况下，为了使仪器稳定，不能切断仪器和空调电源，保持真空系统24小时连续工作;

7. 与测试无关人员未经许可不得进入实验室;

8. 未经管理员许可，不得移动实验室内任何物品;

9. 定期打扫实验室卫生和除湿，保持实验室干燥清洁，每月定期对实验室及仪器状况进行一次全面检查;

10. 离开实验室要关闭水电门窗，消除安全隐患。